



COMPTE-RENDU de la réunion du 21 mai 2013

★ *Bilan de la fête de l'école : Chouette ambiance, beau spectacle, beaux décors !*

ORGANISATION ET PRINCIPE DES BOUCHONS

- Difficulté de trouver un **cadeau collectif** pour les 6 années primaires : que faire pour les élèves de 6e primaire et pour les enfants extérieurs à l'école ? on a bien pensé à une table de ping-pong en béton mais beaucoup trop chère ! Journée sportive ou animations « cirque » à l'école ? Grands jeux extérieurs pour la cour de récréation ?
L'année prochaine, le cadeau collectif devra être défini avant la fête de l'école.
- Nécessité de **motiver davantage** les élèves à collectionner les bouchons et à remplir les urnes en plaçant le logo de chaque école et une image du cadeau collectif sur/à côté de l'urne. Faire également plus d'animations autour du fait qu'elle se remplit.
- Il aurait été préférable d'**expliquer le nouveau système aux parents** avant la fête pour qu'ils puissent ainsi davantage motiver les enfants.
- **Donner davantage de bouchons** à chaque stand pour que les urnes puissent se remplir plus rapidement. Il n'est pas nécessaire de trier les bouchons par couleurs.
- Rédiger un courrier avant la fin de l'année scolaire afin d'expliquer aux parents que les **bouchons récoltés** et utilisés lors de la fête ont été donnés à une asbl dans le but d'acheter un chien pour aveugle.
- Penser à rédiger un **programme** à distribuer aux parents comprenant l'heure de passage des différentes classes, la liste et le plan des différents stands, les différents tarifs en vigueur (tickets, BBQ, ...), la liste des différents sponsors ainsi que les conseils de tri et de recyclage du jour. Si on utilise les verres prêtés par la commune, ne pas oublier de mentionner que ceux-ci ne doivent donc pas être jetés !
- Pourquoi ne pas annoncer, avant chaque danse, **le nom de la classe** qui se présente sur le podium ? Les élèves de 6e pourraient se charger de cela ou ... les professeurs eux-mêmes.
- Demander aux instituteurs/trices de porter un **badge** avec leur nom et prénom pour que les parents puissent faire leur connaissance
- Inscriptions des parents dans les **tableaux Doodle** : le système a bien fonctionné pour la première fois mais doit être amélioré : imprimer et afficher les tableaux 10 jours avant la fête ? Aller au-devant des parents dans la cour avec l'ordinateur pour les inscrire directement ? Par expérience, on sait que beaucoup ne s'inscrivent qu'en dernière minute ! Il serait souhaitable que chaque membre des associations de parents ainsi que les instituteurs assurent au moins 1h dans les stands.
- Les **responsables de stands** n'ont pas tous rempli leur rôle comme on l'attendait, notamment en ce qui concerne le remplissage de la grille horaire... encore insister sur leur rôle l'année prochaine ! Lorsque l'on désignera les délégués de classe l'année prochaine, ne pas oublier de leur signaler ce rôle important qu'ils devront jouer lors de la fête de l'école puisque les délégués de classe sont normalement les responsables de stands.

STANDS DE JEUX

- Il semble qu'il ait été plus agréable de jouer aux différents stands car il y avait **moins de files !**
- Signaler à la commune que la **pêche aux canards** qu'elle nous prête a quelques problèmes techniques : le moteur s'arrête quand il est chaud (protection thermique) et les cosses électriques (230 volts) ne sont pas isolées ... et sont accessibles aux mains des enfants. Existe-t-il sur cette installation en « métal » une protection de masse (terre/différentiel) ?
- Le **stand sumo** a eu du succès mais dommage qu'il ait été « caché » dans la salle de gym !
- **Stand artistes** : chouette idée mais pas suffisamment de publicité ou d'animations !
- **Stand ballons** : cher ! Utile ? Supprimer ce stand ou gonfler les ballons avant la fête et « faire payer » 1 case.
- **Stand « Infirmerie »** : pas assez bien renseigné et visible. Ne serait-il pas pertinent de prévoir la présence du service ACS de La Hulpe ? Voir les conditions. Laurence ? va demander à Pascal Francis.

STANDS « NOURRITURE » : apparemment, ils ont mieux fonctionné que les stands « jeux »

- **Stand « Brochettes de fruits »** : revoir le prix qui est cher en cases par rapport aux frites, par exemple ! Prendre d'autres fruits ? Pastèque ? Plus de noix de coco car plus cher et moins apprécié ! Veiller aussi à ce qu'il y ait un nombre minimum de fruits par brochette. Pourquoi ne pas faire une brochette « modèle » ?
- **Stand « Frites »** : bravo à John et Jean-Pierre qui ont bien assuré la relève ! Attention : il faudrait prévoir un frigo supplémentaire. Se renseigner chez Le Coq Foods pour des frites précuites ? Laurence s'en chargera l'année prochaine : prévoir au moins 220 kg !.
- **Stand « Glaces »** : veiller à bien choisir les goûts qui ont le plus de succès (citron, fraise, spéculoos, ...). Ne pas oublier de commander les petits pots et les petites cueillères !
- Concernant les **pâtisseries et les salades** apportées par les parents, il y a eu moins de déchets ou restes. Par contre, il faudrait demander aux parents de noter ce qu'ils apportent (chocolat, pommes, ...)
- Penser à organiser **2 buffets de salades** lors du BBQ pour éviter la longue file. Séparer, avec des barrières nadar, les files pour le BBQ, les salades et les frites.
- Réfléchir, pour l'année prochaine, au fait que la commune prête des **gobelets en plastique** ... mais il faut les laver (où et qui?).. et les payer si on les perd!! De plus, ils nécessitent un système de caution !
- Laurence a expliqué que, dans l'école de ses enfants, le BBQ était servi dans assiettes en porcelaine. A la fin, chaque parent vient « ranger » ses déchets, ses assiettes et ses couverts dans des bacs séparés ... mais il y a un lave-vaisselle !

SONO

- Problème de **micro** : quand il y a un message, il faudrait arrêter la musique – musique de fond pendant l'après-midi trop forte – arrêt de la musique trop tôt !
- Prévoir plus de **baffles** et les tourner davantage vers la cour.
- Essayer de varier davantage les **musiques**
- Dommage que le soir, il n'y ait pas de **lumières autour du podium**
- Envisager à nouveau un **concert** car cela donne un autre rythme à la journée : demander à Mme Charline ?

DIVERS

- Penser à mieux gérer le **rangement** des tables, bancs et tentes, .. après la fête.... pour éviter que Laurence ne reçoive une « réprimande » du Bourgmestre ! Prévoir un responsable « rangement ».
- Penser aussi à retirer, à la fin du spectacle, les **décors** ou éléments de décor potentiellement

- dangereux (cfr les disques utilisés comme frisbees).
- **Tri des poubelles** : à revoir. Il manquait des supports pour les poubelles. A demander à la commune.
- Sur les **tickets de tombola**, penser à ajouter sur le talon, en plus du nom de l'acheteur, le nom du vendeur et sa classe.
- **Remerciements** des sponsors (Véronique, Gregory et Danuta s'en chargent), de la sono et de Thibaut Coppens par un bon Fnac. Capucine D. s'en occupe.
- **Bénéfice** de la fête = +/- 4700€ (même montant que l'année passée!) Il semble que les stands « jeux » ont moins bien marché que les stands « nourriture et boissons » : il a fallu aller rechercher de la viande pour le BBQ du soir.
- L'année prochaine, la fête des écoles aura lieu le **10 mai 2014**.

★ **Compte-rendu du conseil de participation qui a eu lieu le 18 mars**

- **Sécurité aux abords de l'école** : une demande a été faite pour le remplacement de la barrière devant la sortie d'Ecoline, présence policière plus longue, placement d'un radar mobile, dans un premier temps, et peut-être ensuite d'un radar fixe !
- 30/05 : journée de **sensibilisation à la sécurité routière** pour les élèves de 6e primaire en présence de policiers.
- **Nouvelle école** : l'entrepreneur est désigné. Mr Lupant (papa de Louise en 1B) est officiellement désigné comme personne extérieure pour la coordination des travaux (=superviseur)
- **Évaluations du projet de l'école** :
 - révision de la charte difficile à appliquer car elle est complexe
 - Nécessité d'avertir les parents des budgets qu'ils devront déboursier pour les différentes activités (classes de neige, de dépaysement, ...)
- Certains parents auraient souhaité que le temps de midi soit plus long mais c'est trop difficile à gérer pour la commune. De même, certains souhaiteraient que l'étude commence seulement après une petite récréation et pas directement après les cours : difficulté à gérer cela car ce sont les professeurs qui surveillent cette étude.
- Demande de supervision pour les cours de néerlandais, de religion et de morale. Ceci est en cours.

★ **Conférence sur « Comment aider nos enfants à réussir » par mesdames Séverine de Ribaucourt et Valérie Peeters : à organiser début octobre prochain**

Le prix de cette conférence (120€) sera pris en charge par le Cappe. Les recontacter début septembre pour confirmer la date.

★ **Activités parascolaires pour l'année scolaire prochaine :**

- **Cours de solfège** : l'académie va ouvrir un cours de solfège pour les débutants (pour les enfants de 2e, 3e ou 4e année primaire). Il durera 2 périodes de 50 minutes, sera donné par Mme Caron et aura lieu dans les bâtiments de l'école.
- **Cours de théâtre**, probablement donné par Rémy Oriane, professeur de l'académie de Rixensart.
- **Cours de néerlandais**, organisés par ITC.
- **Cours de Djembé, Guitare**, organisés par Artizic
- **Cours de multiples sports**, organisés par CFS. Veillez à ce que l'organisation soit améliorée par rapport à cette année.

Un **stage de bricolage-néerlandais** sera organisé à l'école pendant les grandes vacances par Mme Carlier, maman d'une élève en 1e primaire (Ateliers ABCD), et peut-être transformé en activités parascolaires l'année prochaine.

Martine V. a pris en main pendant plusieurs années l'organisation de ces différentes activités parascolaires ; elle souhaiterait se retirer. Il faut donc trouver **un autre parent responsable** !
Virginie A. s'est proposée pour prendre une partie de cette responsabilité.

La semaine dernière, a été envoyée aux parents une lettre présentant les différentes activités parascolaires pour l'année prochaine et leur demandant leurs avis et leurs intentions futures. Les réponses vont être analysées.

Dans le courant du mois de juin, une grille horaire sera établie en vue de présenter une vue complète de toutes les activités proposées.

★ Dates des festivités de la fin de l'année scolaire :

- mardi 25 juin à 18h : drink de fin d'année et projection des photos des classes de neige pour les parents de 5e et 6e années .
- Jeudi 27 juin : Sortie de tous les enfants au Parc de la Hulpe. Les élèves de 5e et 6e primaire iront en vélo.
- jeudi 27 juin : proclamation des CEB et souper des 6e.
- vendredi 28 juin : Descente en kayak pour les 5e et 6e années.