

**C.A.P.P.E.**  
**Comité de l'association des parents,  
professeurs et éducateurs**

COMPTE-RENDU DE LA REUNION DU 28 JANVIER 2008

ORDRE DU JOUR

1) PARTIE COMMUNE AVEC L'ASSOCIATION DES PARENTS ECOLINE

- A) Organisation - préparation de la fête de l'école (17 mai 2008) + canevas
- B) Divers

2) PARTIE PROPRE AU CAPPE DE L'ECOLE COMMUNALE

- A) Organisation des soupers de parents
- B) Etat des finances
- C) Divers

PARTIE COMMUNE

- a) Organisation et préparation de la fête de l'école

A propos de la fête de l'école :

Date : le samedi 17 mai 2008

Thème retenu pour Ecoline : les Métiers

Thème Ecole primaire : les Jeux olympiques.

Du point de vue de l'information :

- Véronique et Bernard envoient une lettre aux autorités communales. OK
- Véronique et Bernard envoient une invitation aux P.O., anciens, autorités, ... OK
- Véronique et Bernard rédigent la lettre d'information pour les parents. OK

- Michel Biver prend contact avec l'Édition Locale, le Vlan et RixInfo pour y mettre une annonce. OK
- Les pancartes à placer devant l'école sont déjà prêtes. On réutilise celles de l'an passé et on les « actualise ». Véronique s'en occupe. Changer la date. OK
- Les enseignants organisent des ateliers pour réaliser des peintures pour le décor. OK

#### Du point de vue de la tombola :

- Après les vacances de Pâques - Véronique prépare une lettre pour les cartables : rappel à l'aide pour les bénévoles sur les stands + liste avec les gros lots.
- Véronique rédige la lettre aux parents pour rechercher des sponsors et demander des lots.
- Impression billets de tombola - Patrick Delhaye sponsorise l'impression - ne pas oublier de lui demander son nouveau logo avant impression de ceux-ci.
- Gros lots : « bon à valoir dans la brochure Adventure - un iPod - un GPS ( Voir avec Cathy) - bon pour un repas à domicile voir avec M. Loriers (Marina).
- Prendre contact avec les commerçants des environs pour des lots et sponsoring - pour Rosières (Marie-Laure), pour Genval (Marina) - pour Rixensart (Diane).
- Ticket : ticket à 3 euros avec 6 cases, ticket à 5 euros à 10 cases - couleurs différentes - 1 case par jeu (Bernard). Un ticket gratuit sera remis à chaque enfant.
- Rappel aux vendeurs de tickets de tombola de bien inscrire les noms et adresses des acheteurs.
- Sur la liste des lots gagnants : rajouter une case avec le nom du gagnant (Véronique).

#### Quelques divers :

- Assurance pour la journée (Bernard).
- Sabam (Patrick)
- Patrick assurera l'animation musicale durant la journée et les interventions speaker. Lui donner les musiques du spectacle à temps.
- Achat du vin : faire la demande auprès de M. Loriers (Marina).
- Responsable poubelles : Jean-Baptiste
- Panier vaisselle : rappel aux parents (Véronique)
- Pour l'électricité, Marie-Do contacte Chris Troukens et Bruno Courtin.
- Prévoir le plancher pour le bar et les parpaings de niveau (Bernard).

- Réserver le podium (Bernard).
- Jean-Baptiste et Grégory : nouveaux responsables pour le bar - Ils prennent contact avec le brasseur.
- Réserver la friterie ambulante (Bernard).
- Prix des frites + sauce : 2 euros.
- Barrières « Nadar » (Jean-Baptiste).
- Réserver châteaux gonflables + **BACHES** (voir avec Cathy).
- Accueil châteaux gonflables : Damien
- Achat ticket/récompense de différentes couleurs (Bernard).
- Pour la tenue des stands, Véronique s'occupe de confectionner la grille d'aide et le grand panneau à placer sous le préau + les numéros de GSM des responsables/stands.
- Branchement de la sono à la crèche (Damien).
- Sécurité à l'arrière des bâtiments : (Bernard et Damien).
- Rappel aux parents qu'ils sont responsables de la sécurité de leur enfant pendant toute la durée de la fête.
- Le responsable de stand devra établir une liste + horaire avec les noms et GSM des bénévoles sur son stand. (Voir avec Véronique).
- Animation musicale avant le spectacle entre 13 h 00 et 14 h voir avec Patrick ce qu'on peut programmer. Il serait peut-être bon de changer d'artistes chaque année.
- **RAPPEL : LES CHIENS ET AUTRES ANIMAUX SONT INTERDITS DANS LA COUR DE L'ECOLE !**

Pour les stands :

- Stand de glace : prévoir un autre emplacement (Véronique).
- Stand jeux en bois : prévoir un plus grand espace - bénévoles soient plus respectueux des horaires (Michel).
- Stand escalade : Responsable Laurent Baeremacker. Il viendra vérifier tout le matériel (Damien).
- Stand canards : Dernier stand canards pour Cathy. Prévoir un nouveau responsable pour l'année prochaine !

## RESPONSABLES DES STANDS

STANDS	
BAR Jean-Baptiste et Grégory	PECHE CANARDS 1 Cathy
FRITES Bernard Coppens	PECHE CANARDS 2 Cathy
GLACES Fabienne Pirotte	PECHE CANARDS 3 Cathy
PITTAS Olivier Collet	JEUX EN BOIS Michel Biver
BROCHETTES DE FRUITS Véronique et Marina	PECHE SURPRISES Martine
PATISSERIES Anne-Marie et équipe primaire	RECOMPENSES Brigitte Demal
BARBECUE Equipe primaire	BAMBOUS Pascale hardy
BARBE A PAPA Nicole et Diane	MASSACRE Michel Biver
BALLONS Christine et Geneviève - A voir	ESCALADE Laurent Baeremacker
CAISSE Véronique, Lysiane, Marie-DO et Gaëtan	MAQUILLAGE Non attribué (Sylvie ne pourra le faire cette année)
GAUFRES Patricia Permin	CHATEAU GONFLABLE Trouver nouveau responsable !
CHATEAUX ELASTIQUES Trouver nouveau responsable !	INFIRMERIE Non attribué

## B) Divers - Ecoline : Projet partenariat avec école au Mali (Véronique).

- Projet de partenariat avec une école à Bamako - Véronique s'est rendue sur place pendant les vacances de Noël pour rencontrer, se rendre compte des besoins des enfants et professeurs dans une école primaire à Bamako. Véronique prend contact avec Bernard. Voir si professeurs et enfants veulent bien s'impliquer dans ce projet humanitaire. Le Cappe assure Véronique de son soutien pour ce beau projet.
- Collecte de matériel scolaire à Ecoline. Ce matériel sera acheminé par bateau à Bamako.
- Véronique organise une journée ouverte à tous pour récolter des fonds : le dimanche 16 mars 2008 au restaurant le Happy's à 1300 Bierges- journée en 2 parties : 1<sup>ère</sup> partie : à 14 h goûter suivi d'une projection de photos sur l'école à Bamako. 2<sup>ème</sup> partie : à 18 h apéro + projection du film suivi d'un repas africain + soirée musicale malienne. Invitation va suivre.

## 2) PARTIE PROPRE AU CAPPE ECOLE PRIMAIRE

### a) Organisation des soupers de parents

Souper 5<sup>ème</sup> : 15/2 : OK

Souper 6<sup>ème</sup> : 22/2 : OK

Souper 3 et 4 : 29/2 : OK

Souper 1 et 2 : 14/3 : OK

- Le CAPPE offrira l'apéro et les zakouskis pour tous les soupers de parents - avis aux responsables de remettre les notes à Marie-Do.
- Lettre à envoyer aux parents de 1<sup>ère</sup>, 3<sup>ème</sup> et 6<sup>ème</sup> pour connaître toutes les adresses e-mails (Damien).
- Ne pas oublier de prendre des photos pour alimenter le site internet !

### b) Etat des finances

- Marie-Do est notre nouvelle trésorière. Un nouveau compte pour l'association est ouvert. Lysiane veillera à transmettre les documents comptables à Marie-Do et l'aidera à entrer des ses nouvelles fonctions, comme prévu.

### c) Divers

- Achat de 4 bancs : OK (Marina) - le placement se fera par les ouvriers communaux - demande faite à Mme Chaufoureau (Marina).

- Demande aide financière au CAPPE par Mme Andrée pour son excursion avec les 3 et 4 au Musée des Sciences naturelles en mai 2008. Demande intervention de +/- 1.35 €/enfant. [Compte-rendu et photos à prévoir pour le site internet !](#)
- « ZONE 30 » : attendre encore plus d'infos de IBSR et gestionnaire de voiries de la commune (Marina).
- Championnat de natation le 17/02/2008 à la piscine de Rixensart. Mme Nathalie (pas présente à la compétition) est à la recherche d'un ou plusieurs responsables sur place pour l'organisation et l'accompagnement des enfants de 13 h 30 à la fin de la compétition de natation +/- 17 h 30. Avis déposé dans les cartables ce vendredi 29 janvier 2008. Les enfants sont sous la responsabilité des parents.
- Site Internet : Demander à Christophe de remettre les comptes-rendus précédents sur le site (Damien).

**PROCHAINE REUNION : LE LUNDI 10 MARS 2008 A 20 H 15 -  
ECOLE DE ROSIERES - SECTION PRIMAIRE**

Pour le CAPPE,  
Marina Peremans,  
secrétaire.